

....., dnia
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

DEKLARACJA DOWOZU DZIECKA/UCZNIA DO PLACÓWKI OŚWIATOWEJ

Oświadczam, że syn/córka
uczeń/uczennica klasy będzie korzystał/a w roku szkolnym 2022/23 z dojazdu
autobusem (autobusem szkolnym) na
trasie.....,
.....przystanek.....

W przypadku rezygnacji z dowozów zobowiązuję się niezwłocznie złożyć stosowne oświadczenie
w tym zakresie.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Wyrażamy zgodę na przekazywanie danych w postaci imienia i nazwiska dziecka/ucznia oraz
klasy i okresie uczęszczania do placówki, na rzecz podmiotu wyłonionego przez jednostkę
samorządu terytorialnego, który będzie realizował usługę w zakresie dowozu i odwozu dzieci
w roku szkolnym 2022/2023 oraz 2023/2024 - **celem wystawienia biletów miesięcznych.**

**W przypadku braku wyrażenia zgody w powołanym zakresie nie będzie możliwym
realizacja obowiązku/usługi w postaci dowożenia i opieki dziecka do szkoły/placówki.**

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
w zakresie zapewnienia dowożenia dzieci do placówek oświatowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pana/i prawach z tym związanych (począwszy do dnia 25 maja 2018 r.):

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Stoszowice/Gmina Stoszowice z siedzibą Stoszowice nr 97, 57 – 213 Stoszowice.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych - iod@stoszowice.pl, tel. (74)8164511.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Stoszowice wynikających z art. 32 ust. 5 – 6, art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i jest niezbędne do spełnienia przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązku dowożenia dzieci/uczniów do placówek oświatowych i zapewnienia im opieki.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych, w celu związanym z realizacją zadania o którym mowa w pkt 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa jak również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Stoszowice.
6. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (m.in. zgodnie z instrukcją kancelaryjną).
7. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
8. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Pana/i następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. Nie przysługuje Panu/i:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pana/Panią danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

INFORMACJE I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Obowiązki Rodziców

1. Rodzice odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci:

- 1) dochodzących do przystanku autobusowego i przebywających na nim;
- 2) powracających do domu po odwiezieniu do wyznaczonego przystanku.

2. W celu zapewnienia dzieciom do ukończenia 7 roku życia bezpieczeństwa w drodze do przystanku autobusowego i powrotu z przystanku do domu, rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dziecko na przystanek autobusowy i odbierają z przystanku o wyznaczonej godzinie. Dopuszcza się odbiór dziecka przez inną niż rodzic/opiekun prawny osobę dorosłą (pełnoletnią), która jest pisemnie do tego upoważniona.

3. W przypadku, gdy uczeń jak w pkt 2 nie jest odebrany z przystanku przez rodzica/wskazaną osobę, powraca autobusem do szkoły, a rodzic/opiekun prawny ma obowiązek odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej we własnym zakresie

Potwierdzam fakt zapoznania się z przedstawioną informacją, w tym regulaminem dowozów.

.....
(miejsowość i data)
opiekuna)

.....
(podpis rodzica/prawnego

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA PRZEZ OSOBY INNE NIŻ RODZICE LUB OPIEKUNOWIE PRAWNI

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

upoważniam
Pan/Panią.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

legitymujących się dokumentem tożsamości

..... do odbioru mojego dziecka
.....klasa z przystanku
autobusu szkolnego.

....., dn.
(miejsowość, data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**REGULAMIN OBOWIĄZUJĄCY W AUTOBUSIE szkolnym (zał. deklaracji dowozu
dziecka/ucznia do placówki oświatowej**

W AUTOBUSIE SZKOLNYM UCZNIOWIE ZOBOWIĄZANI SĄ DO :

1. ZAPINANIA PASÓW BEZPIECZEŃSTWA (jeśli autobus jest wyposażony w pasy) ,
2. SŁUCHANIA POLECEŃ OPIEKUNA AUTOBUSU SZKOLNEGO,
3. KULTURALNEGO ZACHOWANIA SIĘ,
4. ZAJĘCIA WSKAZANEGO MIEJSCA W AUTOBUSIE,
5. DBANIA O PORZĄDEK I CZYSTOŚĆ,
6. W SYTUACJI ZAGRAŻAJĄCEJ BEZPIECZEŃSTWU SWOJEMU LUB INNYCH
POWIADOMIENIE OPIEKUNA.

UCZNIOM W AUTOBUSIE SZKOLNYM zabrania się :

1. WYSIADAĆ Z AUTOBUSU BEZ ZGODY OPIEKUNA,
2. WYSIADAĆ NA INNYM PRZYSTANKU NIŻ WSKAZANY PRZEZ RODZICA
3. WSTAWAĆ ZE SWOICH MIEJSC, OTWIERAĆ OKIEN, CHODZIĆ PO AUTOBUSIE W
CZASIE JAZDY,
4. ZACHOWYWAĆ SIĘ W SPOSÓB HAŁAŚLIWY BĄDŹ STWARZAJĄCY ZAGROŻENIE
BEZPIECZEŃSTWA
5. UŻYWAĆ WULGARNEGO SŁOWNICTWA,
4. ŻĄDAĆ ZATRZYMANIA POJAZDU W MIEJSCU DO TEGO NIE
PRZEZNACZONYM,
5. ZAŚMIECAĆ POJAZDU,
6. NISZCZYĆ WYPOSAŻENIE,
7. OPUSZCZAĆ MIEJSC PRZED ZATRZYMANIEM POJAZDU,
8. WŁĄCZAĆ GŁOŚNO MUZYKI Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH LUB INNYCH
ODTWARZACZY (MUZYKI SŁUCHAMY UŻYWAJĄC SŁUCHAWEK).
9. NAGRYWANIA/ROBIENIA ZDJĘĆ NA TELEFON

**ZA SPRZĘT ELEKTRONICZNY NALEŻĄCY DO DZIECI OPIEKUNOWIE ORAZ KIEROWCY
NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI.**

.....
podpis ucznia

.....
podpis rodzica/opiekuna

